



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ  
LICEUL TEORETIC "OCTAVIAN GOGA" HUEDIN  
Piața Victoriei, Nr. 11, Huedin - 408400, Jud. Cluj, România  
Tel./fax: +(40) 264/351 997 - secretariat  
Tel./fax: +(40) 264/351 399 - contabilitate  
Tel./fax: +(40) 264/384 358 - director  
Email: office@ogoga.ro  
http://www.ogoga.ro

Nr. 3065/ 07.12.2023

## ANUNȚ

LICEUL TEORETIC "OCTAVIAN GOGA" HUEDIN organizează, la sediul său din localitatea Huedin, strada Piața Victoriei, nr. 11, concurs pentru ocuparea postului vacant de:

**- PAZNIC – 1 post vacant, normă întreagă, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată**

Concursul este organizat în conformitate cu H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

### CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE PAZNIC:

- studii medii sau generale
- atestat pentru executarea activităților de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor;

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ DE CONCURS :**

1. Legea 198/2023-Legea educației naționale;
  - Art.3: Principiile care guvernează învățământul preuniversitar și superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții din România;
2. Regulamentul intern al Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin (<http://www.ogoga.ro>)
  - Secțiunea 1: Drepturile și obligațiile salariaților unității;
  - Capitolul III: Reguli de disciplină a muncii în cadrul unității;
  - Capitolul VI: Protecția, igiena, sănătatea și securitatea în muncă;
3. Ordinul nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
  - Titlul IV: Personalul unităților de învățământ;
  - Capitolul III: Personalul nedidactic,
  - Titlul VI: Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic;
  - Capitolul III: Compartimentul administrativ;
  - Secțiunea 1: Organizare și responsabilități;
4. Legea nr. 53/2003 actualizata: Codul muncii „ Răspunderea disciplinară”
5. Legea 319/2006 Legea securitatii, sanataii si protectia muncii cu modificările și completările ulterioare;
  - Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor
6. Norme metodologice de aplicare a legii securitatii, sanataii si protectia muncii Nr. 319/2006;
7. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003;

## **CONCURSUL SE VA DEASFĂȘURA CONFORM URMĂTOARELOR ETAPE:**

- Selecția dosarelor - se notează cu admis/respins
- proba scrisă
- interviu

**Notă: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 de puncte. Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la fiecare probă de concurs nu pot participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, dintre candidații care au concurat pentru postul vacant cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.**

## **DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- a) formular de înscriere la concurs (anexa nr. 2);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

## CALENDARUL CONCURSULUI:

Etapa de concurs	Data/perioada	Ora	Observatii
Transmiterea anunțului spre publicare către portalul <a href="http://posturi.gov.ro">posturi.gov.ro</a>	07.12.2023		
Publicarea concursului	11.12.2023		<a href="mailto:posturi@gov.ro">posturi@gov.ro</a> , <a href="http://www.ogoga.ro">http://www.ogoga.ro</a> , avizier unitate
Depunerea dosarelor	12- 27 .12.2023	8,00- 14,00	La secretariatul unitatii
Ultima zi de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	27.12.2023	14,00	
Selectia dosarelor depuse	29.12.2023	14,00	
Afisarea rezultatelor in urma selectiei dosarelor depuse	03.01.2024	14.00	
Depunerea contestatiilor in urma selectiei dosarelor	04.01.2024	9.00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor in urma contestatiilor depuse	04.01.2024	14,00	

Suținerea probei scrise	05.01.2024	9,00	
Comunicarea rezultatelor probei scrise	08.01.2024	9,00	
Depunerea contestațiilor in urma probei scrise	08.01.2024	9,00	La secretariatul unitatii
Comunicarea rezultatelor contestațiilor proba scrisa	08.01.2024	16,00	
Suținerea interviului	09.01.2024	12,00	
Afisarea rezultatelor interviului	09.01.2024	13,00	
Depunerea contestațiilor in urma interviului	09.01.2024	13,00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestațiilor interviului	09.01.2024	14,00	
Afișarea rezultetelor finale	10.01.2024	9,00	

Director,  
Prof. Maș Horea-Dorin


